**Anmeldung**

#### zur Prüfungsvorbereitung für Kaufleute für Büromanagement | Prüfung Sommer 2021

Diese Anmeldung schicken Sie uns bitte als Antwortfax oder per Email zu.

**Bildungswerk der Hessischen Wirtschaft e. V.**

|  |  |
| --- | --- |
| Regionalbüro Wiesbaden  **Frau Dorothea Budziszak** |  |
| Carl-Bosch-Str. 2 [Aufgang A] | Fax: 0611 723976-11 |
| 65203 Wiesbaden | Email: budziszak.dorothea@bwhw.de |

Hiermit melde ich mich **verbindlich** an:

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname |  |
| Straße |  |
| PLZ, Wohnort |  |
| Telefon |  |
| Email |  |
| Berufsschule |  |
| Berufsschulklasse |  |
| Ausbildungsbetrieb |  |
| Ausbilder/-in |  |
| Telefon & Email [Ausbilder/-in] |  |
| Firmenanschrift |  |

Rechnung an:  Betrieb  Privat

*(Bitte ankreuzen)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Kurs** | **Vorbereitung auf die Abschlussprüfung für Kaufleute für Büromanagement**  Prüfungsbereiche: **Kundenbeziehungsprozesse | Wirtschafts- und Sozialkunde** |
| Termine: 9 Termine **ab Anfang Februar 2021 [KW 6]**   * 1x wöchentlich à 3 Zeitstunden [zwischen **13.30 bis 20.00 Uhr**] * der Wochentag wird Ihnen Mitte Januar 2021 bekannt gegeben   Ort: Friedrich-List-Schule  Brunhildenstraße 142 | 65189 Wiesbaden  Preis: **300,- Euro** |

|  |  |
| --- | --- |
| Bitte nehmen Sie wegen weiteren Angeboten für Auszubildende mit uns Kontakt auf. | |
| per Email | Telefon |  |