**Anmeldung**

#### zur Prüfungsvorbereitung für Kaufleute für Büromanagement [Teil 2] | Winter 2020/2021

Diese Anmeldung schicken Sie uns bitte als Antwortfax oder in einer eMail zu.

**Bildungswerk der Hessischen Wirtschaft e. V.**

|  |  |
| --- | --- |
| Regionalbüro Wiesbaden  **Frau Pia Antl** |  |
| Rheingaustr. 94 Geb. 2 | Fax: 0611 723976-11 |
| 65203 Wiesbaden | eMail: antl.pia@bwhw.de |

Hiermit melde ich mich **verbindlich** an:

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname |  |
| Straße |  |
| PLZ, Wohnort |  |
| Telefon |  |
| eMail |  |
| Berufsschule |  |
| Ausbildungsbetrieb |  |
| Ausbilder/-in [Name] |  |
| Telefon & eMail [Ausbilder/-in] |  |
| Firmenanschrift |  |

Rechnung an:  Betrieb  Privat

*[Bitte ankreuzen]*

|  |  |
| --- | --- |
| **Seminar 6** | **Vorbereitung auf Teil 2 der Abschlussprüfung [Intensivwoche]**  **für Kaufleute für Büromanagement**  **Prüfungsbereich: Kundenbeziehungsprozesse, Rechnungswesen, und Wirtschaft- und Sozialkunde** |
| Termin: **19.10. – 24.10.2020**  [Mo. bis Fr. 08.00 bis 15.00 Uhr und Sa. 8.00 bis 15.00 Uhr - Prüfungssimulation]  Preis: **329,- Euro** |

|  |  |
| --- | --- |
| Bitte nehmen Sie wegen weiterer Angebote für Auszubildende mit uns Kontakt auf. | |
| per eMail | Telefon |  |